

Kurztipps für Ihre Bewerbung bei uns

Gern möchten wir Ihnen eine Idee davon geben, wie wir mit Bewerbungen umgehen und was bei uns „gut ankommt“:

Wir nehmen jede Bewerbung ernst, gehen sorgfältig mit ihr um und bemühen uns, um einen zeitnahen und transparenten Rekrutierungsprozess.

Online Bewerbungen sind bei uns organisatorisch am leichtesten zu handhaben und daher besonders beliebt. Sollten Sie sich mit einer „richtigen Mappe“ wohler und wertiger fühlen, nehmen wir diese natürlich auch gern an. Es ist bei uns üblich Ihnen nach Abschluss eines Rekrutierungsvorganges Ihre Bewerbungsmappe zurückzusenden.

Ihre schriftliche Bewerbung ist die erste Arbeitsprobe. Von ihrer Aussagekraft hängt es ab, ob es zu einer Gesprächseinladung kommt.

Ihre Bewerbung hebt sich bei uns positiv ab, wenn:

- **Die Übermittlung** Ihrer kompletten, aktuellen, fehlerfreien, übersichtlichen und „netten“ Bewerbungsunterlagen (gern) per E-Mail und (aus Sicherheitsgründen) im PDF-Format erfolgt.
- **Ihr Anschreiben** auf die im Stellenprofil beschriebenen und benötigten Qualifikationen eingeht, mögliche Besonderheiten Ihres Berufsweges nennt - und danach keine Fragen mehr offenlässt. Das gern anders und persönlich formuliert ist und erklärt, warum Sie bei uns arbeiten möchten, was Ihr Wechselgrund ist und wann Sie verfügbar sind.
- **Ihr Lebenslauf** ein aktuelles Foto von Ihnen enthält. Denn wir möchten uns gern schon früh ein erstes Bild von Ihnen machen. Er schnell und leicht zu lesen ist, weil er „rückwärts chronologisch“ also vom Jetzt zum Gestern aufgebaut ist. Er Ihre Fähigkeiten in Bezug auf die Aufgabe darstellt und Ihre vollständigen Kontaktdaten enthält.
- **Ihre Zeugnisse und Zertifikate** lückenlos beiliegen. Oder ihr Fehlen, oder mögliche „Buntheit“ kurz erklärt wird.

Nach der internen Prüfung Ihrer Unterlagen durch die Personalabteilung und der suchenden Abteilung wird zu einem Kennenlernermin, i.d.R. mit mehreren Interessenten eingeladen und im Anschluss über weitere Schritte wie Folgegespräche oder Praktika entschieden.

Soweit unsere Kurztipps.

Doch zunächst freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Unterlagen vorzugsweise per E-Mail, oder auf dem Postweg:

Schleswiger Tauwerkfabrik Oellerking GmbH & Co. KG

Nina Sochert, karriere@oellerking.com

Margarethenwallstraße 7, 24837 Schleswig

PS:

Wir suchen (fast) immer nette Kollegen/innen. Bewerben Sie sich also gern auch initiativ!

www.oellerking.com

